

تقديم المعلومات والإجابات بشكل ملائم بما يتناسب مع تساؤلات المستفيدين واستفساراتهم من خلال عدة قنوات

تقديم خدمة للمستفيد من موقعه حفاظا لوقته وتقديرا لظروفه وسرعة انجاز خدمته ٤.

التركيز على عملية قياس رضا المستفيد كوسيلة لرفع جودة الخدمة المقدمة
والتحسين المستمر لإجراء تقديم خدمة وأداء مقدم الخدمة

٦. والممارسات في تقديم الخدمة للمستفيد وذلك عن طريق ما يلي :

١. تصحيح المفاهيم السائدة لدى المستفيد عن الخدمات المقدمة في الجمعية.

٢. تكوين انطباعات وقناعات ايجابية جديدة نحو الجمعية وما تقدم من خدمات .

نشر ثقافة تقييم الخدمة لدى المستفيد والتشجيع على ذلك والتأكد على أن تقييم جودة الخدمة حق من حقوق المستفيد حيث أنها أداة للتقويم والتطوير لا للعقاب والتشهير

نشر ثقافة جودة الخدمة بين جميع الأقسام التي تقدم خدماتها للمستخدمين الداخلي
أو الخارجي

ابتكار مفاهيم وتقنيات إدارية للارتقاء بمستوى ونوعية الخدمات المقدمة للمستفيد ومحاولة القضاء على معوقات تقديم خدمات ذات جودة عالية وذلك من خلال التطوير والتحسين المستمر للخدمات المقدمة للمستفيد من خلال تلمس آراء المستفيدين



خاتمة

تلعب آليّة التأكّد من استحقاق المستفيد للخدمة دورًا مهمًّا في ضمان وصول الخدمة إلى الفئات المستهدفة بشكل عادل وموضوعي. ويجب أن يراعى في ذلك خصوصية المستفيد و الدقة و الحرص على توجيه التبرعات وفق استحقاق المستفيدين لهذا التبرع.

المراجع / اللائحة الأساسية للجمعية - نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية
اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع (١) في دورته (الأولى) هذه السياسة في ٠٦ /
١٤٤٣هـ الموافق ٠٩ / ٠١ / ٢٠٢٢ م , وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات
تنظيم العلاقة مع المستفيدين الموضوعة سابقاً .

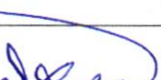
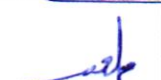


الرقم :

التاريخ : / / ١٤٥٥ هـ

المشروعات :

أعضاء المجلس

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	سعيد محمد علي العيسي	رئيس مجلس الإدارة	
٢	محمد عيدان أحمد العيسي	نائب الرئيس	
٣	سالم متعب علي العيسي	المسؤول المالي	
٤	أحمد محمد أحمد العيسي	عضو	
٥	راجح علي رباح العيسي	عضو	